

# Mina sidor Arbetsgivare

## Manual för hantering



# Logga in

Du loggar in på Mina sidor Arbetsgivare genom att antingen välja BankID eller Freja eid+.

Om [Till omstallningsfonden.se](https://www.omstallningsfonden.se)

## Omställningsfonden Mina sidor

**Privatpersoner** [Logga in med BankID](#)  
Logga in som privatperson. [Logga in med Freja eid+](#)  
[Maila supporten](#)

**Arbetsgivare** [Logga in med BankID](#)  
Logga in som arbetsgivare. [Logga in med Freja eid+](#)

Omställningsfonden Om

118 82 Stockholm  
Telefon: 08-452 79 98  
Org-nr: 802012-0963

Om omställningsfonden  
Kontakta oss  
Nyhetsbrev  
För specialister  
Integritetspolicy

[f](#) [in](#) [▶](#)

## Välj organisation

Om du tillhör flera organisationer, kommer du att få frågan när du loggar in vilken organisation du vill representera.

Detta kan man sedan ändra via menyn.

Om X Avbryt

### Välj organisation

Ingress

Namn	Typ	Organisationsnummer	Titel
Stockholms stad	Kommun	212000-0142	Välj
Skövde kommun	Kommun	212000-1710	Välj

Omställningsfonden Om

# Administrera användare

Personer med behörighet att också administrera användare når den hanteringen via menyn, eller via startsidan beroende på vilka behörigheter de har.

The screenshot displays the Om system interface. At the top left is the 'Om' logo. In the top right corner, there are links for 'Maila supporten', a user profile for 'Anni Widdersjö - Stockholms stad', and a close icon. The main content area is dark grey and shows a breadcrumb trail: 'Arbetsgivet / Ekonomi - Förebyggande insats'. The title of the page is 'Förebyggande insats 8-2403266'. Below the title is a 'Administrera' button. The main content is organized into sections: 'Sammanfattning' (underlined), 'Offertar och rekvisitioner', 'Namnet på insatsen', 'Bakgrund och behov', 'Syfte med insatsen', and 'Ansvarig'. The 'Namnet på insatsen' section contains a table with three columns: 'Reserverat belopp', 'Avräknat', and 'Kvar att utnyttjas'. The values are: '0 kr', '0 kr', and '176 250 kr' respectively. The 'Ansvarig' section has a dropdown menu for 'Ansvarig för insatsen'. On the right side, there is a teal sidebar with a menu. The 'Ekonomi' menu item is highlighted with a teal circle, and the 'Administrera användare' sub-item is also highlighted with a teal circle.

Om

Maila supporten @ Anni Widdersjö - Stockholms stad X

Arbetsgivet / Ekonomi - Förebyggande insats

## Förebyggande insats 8-2403266

Administrera

Sammanfattning Offertar och rekvisitioner

### Namnet på insatsen

Reserverat belopp: 0 kr	Avräknat: 0 kr	Kvar att utnyttjas: 176 250 kr
----------------------------	-------------------	-----------------------------------

### Bakgrund och behov

Bakgrunden

### Syfte med insatsen

Syftet

### Ansvarig

Ansvarig för insatsen

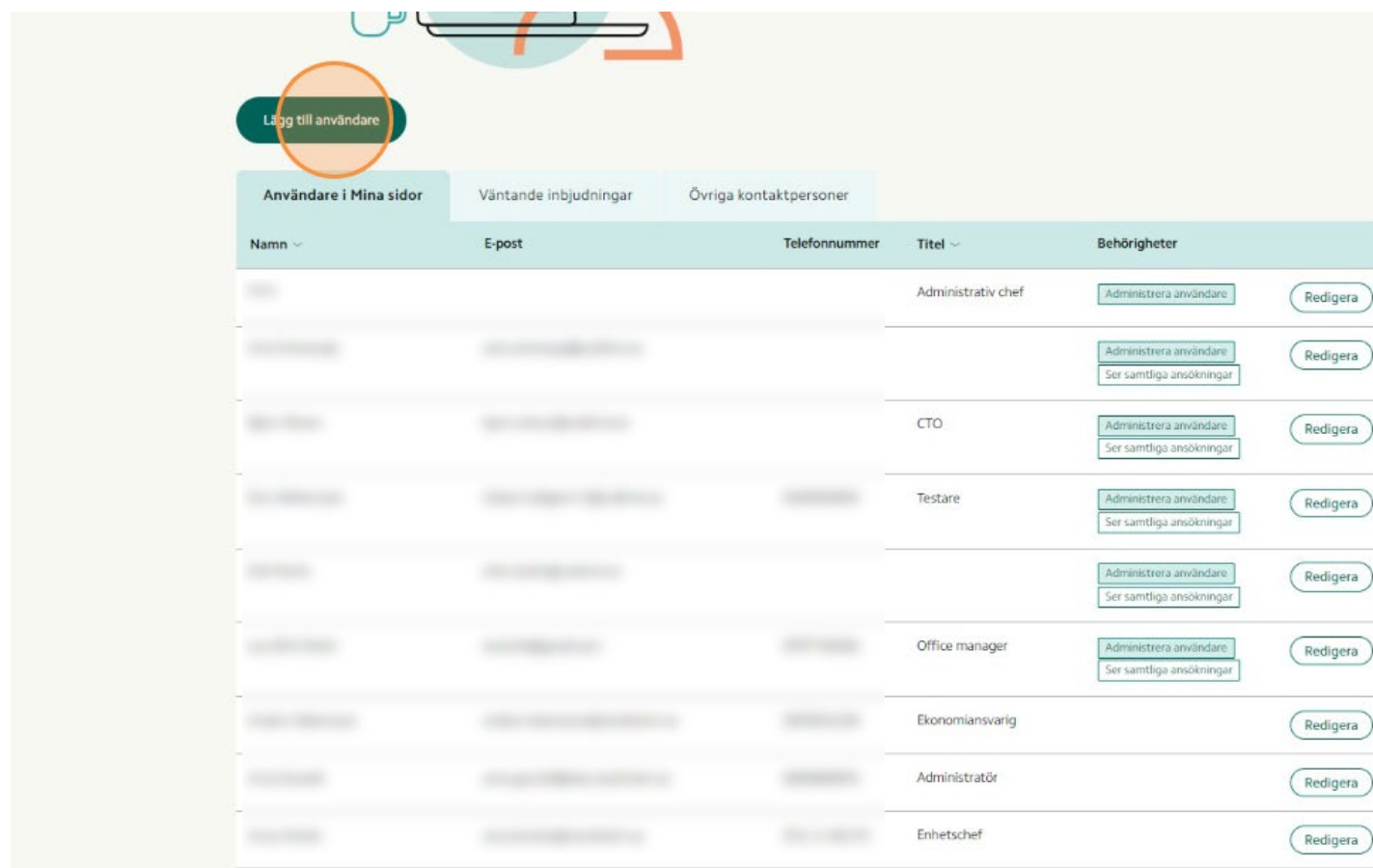
Sammanfattning

Ekonomi

Administrera användare

# Lägga till användare

Användare läggs till via knappen “Lägg till användare”.



Namn	E-post	Telefonnummer	Titel	Behörigheter
			Administrativ chef	<a href="#">Administrera användare</a> <a href="#">Redigera</a>
				<a href="#">Administrera användare</a> <a href="#">Ser samtliga ansökningar</a> <a href="#">Redigera</a>
			CTO	<a href="#">Administrera användare</a> <a href="#">Ser samtliga ansökningar</a> <a href="#">Redigera</a>
			Testare	<a href="#">Administrera användare</a> <a href="#">Ser samtliga ansökningar</a> <a href="#">Redigera</a>
				<a href="#">Administrera användare</a> <a href="#">Ser samtliga ansökningar</a> <a href="#">Redigera</a>
			Office manager	<a href="#">Administrera användare</a> <a href="#">Ser samtliga ansökningar</a> <a href="#">Redigera</a>
			Ekonomiansvarig	<a href="#">Redigera</a>
			Administratör	<a href="#">Redigera</a>
			Enhetschef	<a href="#">Redigera</a>

## Lägga till användare

Fyll i användares e-postadress och klicka "Nästa"

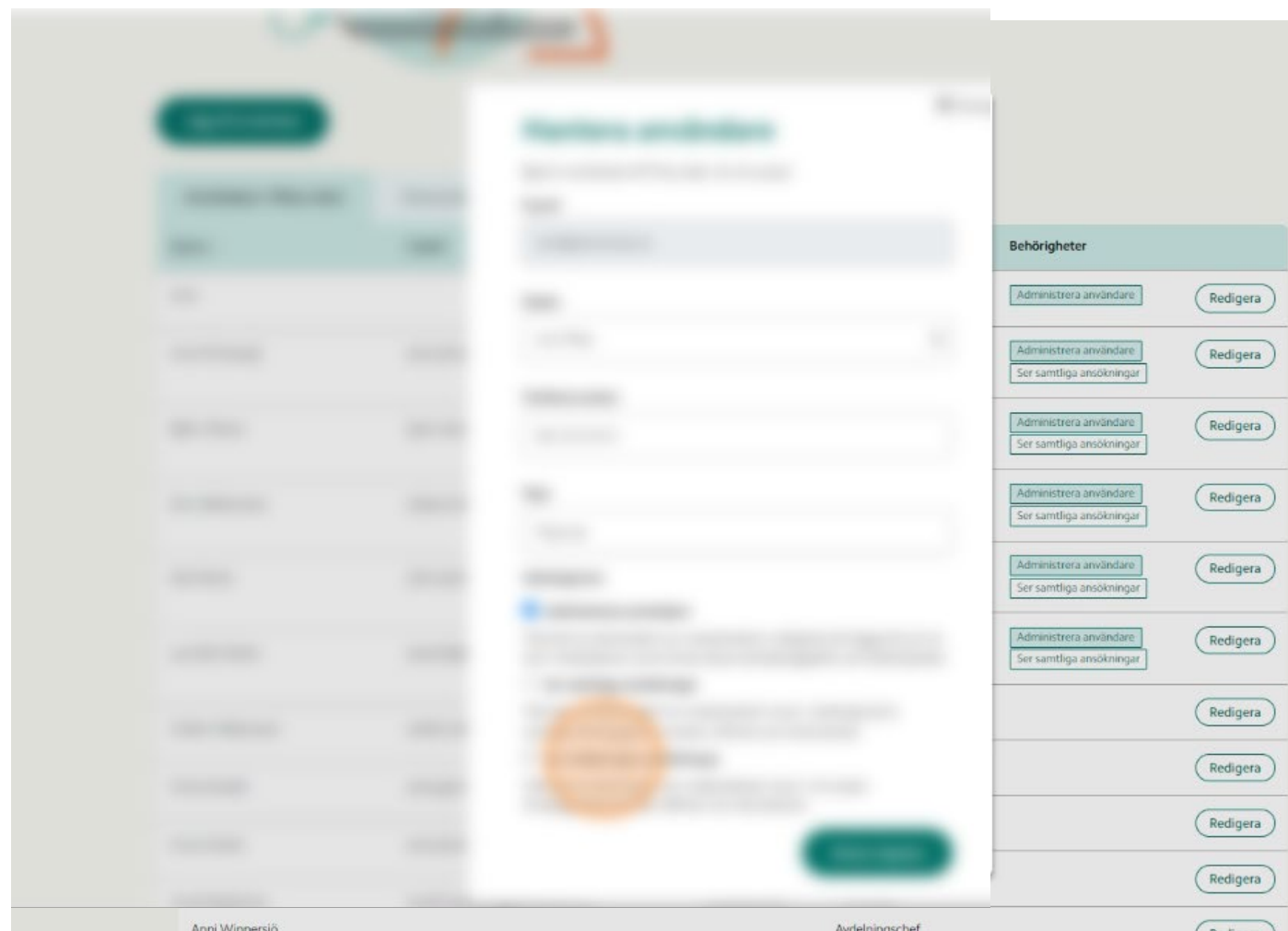
The screenshot displays a user management interface with a modal form for adding a new user. The background shows a table with columns for E-post, Telefonnummer, Titel, and Behörigheter. The modal form has a title "Ny användare" and a "Nästa" button. The "Behörigheter" column in the background table lists "Administrera användare" and "Ser samtliga ansökningar" for each user.

E-post	Telefonnummer	Titel	Behörigheter
		Administrativ chef	Administrera användare Ser samtliga ansökningar
			Administrera användare Ser samtliga ansökningar
			Administrera användare Ser samtliga ansökningar
			Administrera användare Ser samtliga ansökningar
		ce manager	Administrera användare Ser samtliga ansökningar
son		onomiansvarig	Administrera användare Ser samtliga ansökningar

## Hantera behörighet och bjud in

Fyll i användarens kontaktuppgifter och välj vilken behörighet denne skall ha.

Klicka på “Skicka inbjudan”.




## Inbjudan per e-post

Den person som bjuds in får ett mejl från Omställningsfonden med en länk för att acceptera inbjudan.

Du har blivit inbjuden till Omställningsfondens Mina sidor



 Om meddelandet inte visas som det ska kan du klicka här för att visa det i en webbläsare.

Hej 

Du har blivit inbjuden till Omställningsfondens Mina sidor för arbetsgivare för Staffanstorps kommun.

[Klicka här för att acceptera inbjudan](#)

Observera att länken är giltig i två veckor. Om tiden gått ut behöver din arbetsgivares administratör skicka en ny inbjudan.

Vänliga hälsningar  
Omställningsfonden  
118 82 Stockholm  
08 452 78 00  
[admin@omstallningsfonden.se](mailto:admin@omstallningsfonden.se)



# Signering

För att säkerställa identiteten på den inbjudne behöver denne signera inbjudan med BankID.



## Logga in

Efter signeringen kan den inbjudne logga in på Mina sidor arbetsgivare.



# Navigering

Offerter, Rekvisitioner och förebyggande insats hittar du alla i en och samma tabell. Navigera genom att klicka på de olika flikarna.

The screenshot displays a dashboard for the Om system. At the top, there are four summary cards: 'Reserverat belopp 656 250 kr', 'Avräknat belopp 0 kr', 'Kvar att utnyttja 29 288 639 kr', and 'Totalt tilldelade medel 29 944 889 kr'. Below these is a navigation bar with a 'Registrera ny instans' button and three tabs: 'Förebyggande insatser', 'Offerter' (highlighted with an orange circle), and 'Rekvisitioner'. A search bar labeled 'Fritextsök' is on the right. The main content is a table with columns: Nummer, Skapad, Status, Namn, Reserverat, Avräknat, Kvar att utnyttja, and Kontaktperson. The table contains seven rows of data.

Nummer	Skapad	Status	Namn	Reserverat	Avräknat	Kvar att utnyttja	Kontaktperson
<a href="#">8-2403273</a>	2024-04-29	Registreras	Namn	0 kr	0 kr	0 kr	
<a href="#">8-2403266</a>	2024-04-26	Registreras	Namnet på insatsen	0 kr	0 kr	176 250 kr	
<a href="#">8-2402952</a>	2024-04-16	Ej godkänd	Utbildning lågaffektivt bemöta...	0 kr	0 kr	0 kr	
<a href="#">8-2402777</a>	2024-04-10	Ej godkänd	Utbildning förändringsledning ...	0 kr	0 kr	0 kr	
<a href="#">8-2402238</a>	2024-03-20	Godkänd	kurs Svenska för invandrare (S...	160 000 kr	0 kr	160 000 kr	
<a href="#">8-2402237</a>	2024-03-20	Godkänd	Svenska som andraspråk grundlä...	160 000 kr	0 kr	160 000 kr	
<a href="#">8-2402236</a>	2024-03-20	Godkänd	Kurs svenska som andraspråk gy...	160 000 kr	0 kr	160 000 kr	

Omställningsfonden Om

# Navigering

En insats kan också nås via kopplade offerter och rekvisitioner.

Arbetsgivare / Ekonomi / Offert

## Offert

Godkänd, pågående affär

Sammanfattning

Datum: 2024-04-26      Giltig tom: 2024-07-26      Total summa: 176 250 kr

### Offertens innehåll

Text här

### Kostnader

Beskrivning	Antal	Enhetspris	Totalt pris
	1	56 250 kr	56 250 kr
Egen beskrivning	2	60 000 kr	120 000 kr

### Förebyggande insats

> Nämnnet på insatsen

# Navigering

Kopplingen finns även i motsvarande riktning, där du når offerter och rekvisitioner från den valda förebyggande insatsen.

**Förebyggande insats 8-2403266**

Registreras

Sammanfattning Offerter och rekvisitioner

### Namnet på insatsen

Reserverat belopp: 0 kr	Avräknat: 0 kr	Kvar att utnyttja: 176 250 kr
----------------------------	-------------------	----------------------------------

### Bakgrund och behov

Bakgrunden

### Syfte med insatsen

Syftet

### Ansvarig

Ansvarig för insatsen

### Sammanfattning

<b>Kostnader</b>	
Period:	2024-2026
Inskickat datum:	2024-04-26

# Registrera ny insats

Registrera ny insats hittar du på översiktvyen kopplat till aktuell avtalsperiod.

2017-2019 2020 2021-2023 **2024-2026**

**2024-2026**

Reserverat belopp  
656 250 kr

Avräknat belopp  
0 kr

Kvar att utnyttja  
29 288 639 kr

Totalt tilldelade medel  
29 944 889 kr

Registrera ny insats

Förebyggande insatser Offerter Rekvisitioner

Fritextsök

Nummer	Skapad	Status	Namn	Reserverat	Avräknat	Kvar att utnyttja	Kontaktperson
<a href="#">8-2403266</a>	2024-04-26	Registreras	Namnet på insatsen	0 kr	0 kr	176 250 kr	
<a href="#">8-2402952</a>	2024-04-16	Ej godkänd	Utbildning lågaffektivt bemöta...	0 kr	0 kr	0 kr	
<a href="#">8-2402777</a>	2024-04-10	Ej godkänd	Utbildning förändringsledning...	0 kr	0 kr	0 kr	
<a href="#">8-2402238</a>	2024-03-20	Godkänd	kurs Svenska för invandrare (S...	160 000 kr	0 kr	160 000 kr	
<a href="#">8-2402237</a>	2024-03-20	Godkänd	Svenska som andraspråk grundlä...	160 000 kr	0 kr	160 000 kr	
<a href="#">8-2402236</a>	2024-03-20	Godkänd	Kurs svenska som andraspråk gy...	160 000 kr	0 kr	160 000 kr	

Om Omställningsfonden

118 R2 Stockholm Om Omställningsfonden

f in

# Fyll i uppgifter

Fyll i relevanta fält kopplat till ansökan om ny insats.

Om X Avbryt

Anmälan om insats

## Anmälan om insats

Arbetsgivare:	Stockholms stad
Organisationsnummer:	212000-0142

**Ansvarig**  
Ansvarig för insatsen

**Samverkan**  
Samverkan eller förhandling ska ha skett och protokollförts med lokala parter innan ansökan skickas in till Omställningsfonden enligt KOM-KR § 11 mom. 4.

Är samverkan eller förhandling med lokala parter genomförda, och har protokollförts?

Ja

Nej

**Välj typ av yttrande ansökan gäller**

**Kompetens**  
Till exempel kostnader för utbildning, handledning eller annan kompetenshöjande insats, exempelvis validering.

# Förhandsgranska

Förhandsgranska din ansökan för att säkerställa att din ansökan är korrekt.

**Leverantörer**

Vi vill att Omställningsfonden anitar leverantör och står som utförare av insatsen ovan. (Observera att kostnad för moms då tillkommer)

Vi vill själva anita leverantör, alternativt utföra insatsen i egen regi.

**Budgeterad kostnad för insatsen**  
Specificera insatsens kostnader. Vi ersätter endast moms då ni bekostar den själva, i annat fall ersätts kostnaden exklusive moms.

Nej

Vi önskar att Omställningsfonden gör en kvalitetskontroll av vald leverantör

**Övrigt**

**Övriga upplysningar**

Nej

Förhandsgranska

Omställningsfonden Om



# Skicka in

Skicka in din ansökan och  
invänta återkoppling från  
Omställningsfonden.

<b>Period för genomförande</b>	
Startdatum:	2024-04-18
Slutdatum:	2024-05-10
<b>Insats som ska genomföras</b>	
Namn på insats:	Namn
Bakgrund och behov:	Behov
Insatsens syfte:	Insats
Berörda yrkesgrupper:	Läkare
Antal deltagare:	50
<b>Leverantörer</b>	
Vem är leverantör?	Vi vill själva anlita leverantör, alternativt utföra insatsen i egen regi.
Budgeterad kostnad för insatsen:	Nej
Vi önskar att Omställningsfonden gör en kvalitetskontroll av vald leverantör:	Nej
<b>Övrigt</b>	
Övriga upplysningar:	Nej

[Tillbaka](#) Skicka in

Omställningsfonden Om

# Rekvirera medel

Funktionen att rekvirerar medel från en Förebyggande instats nås via respektive insats.

The screenshot shows a web application interface for requesting funds. At the top left is the 'Om' logo. At the top right are links for 'Maila supporten' and 'Anni Skövdesjö - Skövde kommun', along with a menu icon. The main header area contains the text 'Arbetsgare / Ekonomi / Förebyggande insats' and the title 'Förebyggande insats 8-2403267'. Below the title is a 'Godkänd' button. A navigation bar shows 'Sammanfattning' (selected) and 'Offerter och rekvisitioner'. A 'Rekvirera' button is highlighted with an orange circle. A summary table shows: 'Reserverat belopp: 800 000 kr', 'Avräknat: 500 000 kr', and 'Kvar att utnyttja: 476 250 kr'. Below this are sections for 'Bakgrund och behov' (Behovet är stort), 'Syfte med insatsen' (Syftet är sårbar), and 'Ansvarig' (Ansvaret för insatsen). At the bottom is another 'Sammanfattning' section.

Om

Maila supporten Anni Skövdesjö - Skövde kommun

Arbetsgare / Ekonomi / Förebyggande insats

## Förebyggande insats 8-2403267

Godkänd

Sammanfattning Offerter och rekvisitioner

Här har vi ett namn

Rekvirera

Reserverat belopp: 800 000 kr	Avräknat: 500 000 kr	Kvar att utnyttja: 476 250 kr
----------------------------------	-------------------------	----------------------------------

**Bakgrund och behov**  
Behovet är stort

**Syfte med insatsen**  
Syftet är sårbar

**Ansvarig**  
Ansvaret för insatsen

Sammanfattning

# Fyll uppgifter

Fyll i relevanta fält kopplat till ansökan om ny insats.

Rekvirera medel för förebyggande insats

## 8-2403267

Här har vi ett namn

### Kostnader

Beskrivning

Summa (i kronor)

kr

Lägg till kostnad

Kostnader:

Logi, 25 000 kr

[Ta bort](#)

Att betala i SEK

**25 000,00 kr**

OBS! Rekvireringen ska vara exkl. moms.  
Vi ersätter endast moms då ni bekostar den själva, i annat fall ersätts kostnaden exklusive moms.

# Förhandsgranska

Förhandsgranska din ansökan för att säkerställa att din ansökan är korrekt.

**Utbetalningsuppgifter**

Arbetsgivarens referensnummer

82332

Betalningssystem

Bankgiro

PlusGiro

Arbetsgivarens kontonummer

12451-65

**Slutrekvirering**

**EJ slutrekvirering**  
Vi avser rekvirera ytterligare medel för denna insats.



**Slutrekvirering**  
Vi avser inte att rekvirera ytterligare medel för denna insats.

Kom ihåg att skicka in deltagarlista om det inte gjorts tidigare, det krävs för utbetalning.

Förhandsgranska

# Skicka in

Skicka in din ansökan och  
invänta återkoppling från  
Omställningsfonden.

<b>Kostnader</b>	
Kostnader:	Logi, 25 000 kr
	Kost, 1 500 kr
Att betala i SEK:	26 500 kr
<b>Bilagor</b>	
Deltagarlista:	 test1 - kopia (2).pdf
Bilagor:	 test1 - kopia (3).pdf
<b>Referens hos arbetsgivaren</b>	
Namn:	Namn Namnsson
Telefonnummer:	08-1212121
E-post:	namn@namn.se
<b>Utbetalningsuppgifter</b>	
Arbetsgivarens referensnummer:	82332
Betalningssystem:	Bankgiro
Arbetsgivarens kontonummer:	12451-65
<b>Slutrekvirering</b>	
Är detta en slutrekvirering?	Nej

[Tillbaka](#)

**Skicka in**

Omställningsfonden **Om**

**Varmt välkommen till nya  
Mina sidor Arbetsgivare!**

